Утвърждавам:

Директор: .....

Заповед № РД-10/15.09.2025г.

СТРАТЕГИЯ

ЗА

РАЗВИТИЕ

НА

ДГ №195 „БРАТЯ МОРМАРЕВИ”-

ГРАД СОФИЯ

(2025 – 2029 г.)



Съдържание

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
   1.1. Деца
   1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
   2.1. Кадровата политика на образователната институция
   2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на ДГ №195 „Братя Мормареви" сред обществеността

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Ценности на детската градина
4. Цели на Стратегията
5. Принципи на Стратегията
6. Стратегически приоритети

V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

Стратегията е разработена на основание чл.263, ал.1, ал.3 и ал.4 от Закона за предучилищно и училищно образование. Стратегията определя актуалните цели и приоритети в развитието на дг №195 „Братя Мормареви" за периода 2025- 2029 г.

1. ВЪВЕДЕНИЕ:

Настоящият стратегически документ съответства на визията и общите цели на политиките на ДГ №195„Братя Мормареви".

Стратегия 2025-2029 г. на ДГ №195 „Братя Мормареви", гр. София е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период.

Опира се на миналия положителен опит, очертава силни и слаби страни на дейността и установява възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите и съвременните образователни идеи, да се утвърди и запази авторитета на детската градина като институция.

Процесът на образование на детето започва още в детската градина. Тя е мястото, където то за първи път попада в една организирана социална среда, получава възможност да общува с връстниците си, да се научи да приема и уважава други гледни точки, да се учи да е толерантно, което обогатява социалния му опит. В условията на детската градина децата получават възможност да развиват компетентности, основополагащи за развитието им. Това, което обаче отличава предучилищното образование е играта като водеща дейност, чрез която се подготвя придобиването на ключовите компетентности и се поставя основата на уменията за критично мислене, справяне с проблеми, поемане на отговорност и вземане на решения, работата в екип.

2. НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ:

Настоящата Стратегия за развитие на детската градина е съобразена с действащите нормативни документи, отнасящи се до правата на детето и образованието.

1.Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.
2.Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);
3.Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./
4. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 2030);
5..Наредби и други документи, които имат отношение към предучилищното образование.

3. ОБОСНОВКА:

Стратегията за развитие на ДГ №195 „Братя Мормареви" е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание, които се отнасят за конкретните условия в нашата детска градина.

Стратегията за развитие на детската градина е необходима, защото начертава ориентировъчна основа за развитие на институцията, чрез:

- Оценяване потребностите на децата, родителите и учителите.

- Дефиниране на целите и приоритетите на детската градина, т.е. очертаване на реалното бъдещо състояние на дейността в детската градина и резултатите от нея.

- Изработване на обективни критерии за измерване качеството на извършваната дейност.

- Мотивиране на всички заинтересовани – педагогически и непедагогически персонал, родители, обществеността за подпомагане дейността на детската градина.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

В ДГ №195 „Братя Мормареви" предучилищното образование осигурява възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата От 10-месечна възраст, до постъпването им в I клас.

Децата постъпват в ясления група от 10 месеца, до 2-години, а в детската градина не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст. По преценка на родителя децата може да постъпят в детската градина и при навършени 2 години към началото на учебната година на постъпването.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1. В основната сграда на ул. „Врабча"№7 функционират 5 възрастови групи, а в сградата на ул. „Победа" № 3 – четири- една яслена и три градински възрастови групи. 2. Модел за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 3. Децата се обучават и възпитават в здравословна, безопасна и сигурна среда. 4. Децата са активни участници в образователния процес. 5.Децата получават обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие. 6. Децата се поощряват с морални и материални награди. 7.В групите се разработват правила за поведение на децата, които имат за цел провокиране на активност и отговорност у децата и създаване на условия за сътрудничество, развиване на умения за работа в екип.	1.Затруднения при запълване на групите, поради фиктивно кандидатсване, заради получаване на компенсации. 2. Желание на родителите детето да постъпи в ПГ към училище или в първи клас на 6 год. възраст. 3. Маломерни пространства и липса на физкултурен салон в основната сграда. 4. Неподходящи условия да деца със специални потребности – тесни занимални, спални на 3-ти етаж.

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
1.Презентиране на творчеството и развитието на умения у децата- изложби, концерти, базари и др. 2. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. 3.Формиране на конкретна представа за „социалната роля“ ученик. 4. Обмяна на информация между учителите, добри практики	1.Непредвидени фактори, които довеждат до спиране на образователния процес в детската градина – карантини, епидемии

1.2. Образователен процес

Предучилищното образование полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, вземайки предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие. Предучилищното образование създава условия за цялостно развитие на детската личност, придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.

Компетентностите са дефинирани като очаквани резултати за всяка възрастова група по образователните направления- български език и литература, математика, околен свят, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите. ДГ №195 „Братя Мормареви“ осигурява игрова дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина. Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в основна форма и в допълнителни форми.

Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра и се организира само в учебното време. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение за всяка възрастова група.

В ДГ №195 „Братя Мормареви“ се прилага компетентностния подход. Знанията са свързани с отговори на въпроси – какво, кога, къде, колко и т.н., уменията изискват прилагането на знанията в практически ситуации при изпълнение на ежедневни задачи.

В допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето и се организират от учителя на групата извън времето за провеждане на педагогическите ситуации, както в учебното време, така и в неучебното време.

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Прилагане на модел за адаптация и плавен преход от семейна към образователна среда и преминаване между отделните етапи и степени на образование, както и сътрудничество между детската градина и училищата.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1.Образователният процес се основава на ситуационния педагогически подход. 2. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстващи за пълноценна реализация на детските възможности. 3.Предучилищното образование се осъществява чрез игра, съобразено с възрастовите особености на децата. 4.Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции. 5. Гъвкав дневен режим, осигуряващ време за игра и почивка. 6. Овладяване на компетентности, с цел практическа насоченост на обучението. 7.Формиране на отношения в рамките на преду-чилищното образование с възпитателна насоченост. 8.Взаимодействие между детската градина от една страна, и семейната общност от друга, осъществяващи възпитателни функции. 9. Възпитание в толерантност, уважение към връстници и възрастни, взаимопомощ, съпричастност, позитивно отношение към околната среда и др.	1. Дефицит във физическото развитие на децата. 2.Недостатъчна ангажираност на родителите във възпитателния процес. 3. Осъществявайки целодневна организация, детската градина все повече изпълнява компенсаторни функции по отношение отглеждането и възпитанието на децата.
ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1. Наличие на Програмна система и учебни помагала. 2. Изпълнение на ДОС. 3. Право на качествено образование в детската градина. 4. Взаимодействие между семейството и детската градина 5. Решаване на възникнали проблемни ситуации, свързани с поведението на децата. 6. Адаптация към средата на новопостъпили деца и деца със СОП 7. Активно включване и съдействие от страна на семейната общност при реализацията на празници, тържества, състезания, конкурси и др. 8. Подкрепа от Обществения съвет при решаване на въпроси, свързани с дейността на детската градина.	1.Недостатъчна ангажираност на родителите. 2.Намален обществен престиж на учителя. 3. Дефицит на финансови ресурси и липсата на съфинансиране по някои важни дейности.

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1 . Кадрова политика на детската градина:

Общата численост на персонала в ДГ №195 „Братя Мормареви" е 43, от които19 педагогически, 24 непедагогически персонал:

А).Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Доктор	Магистър	Бакалавър	I	II	III	IV	V
		19	1	10	8	0	0	0	5	8
1.	Директор	1		1					1	
2.	Старши учител	6		7	1			1	3	1
3.	Старши учител музика	1		1					1	
3.	Учител	10	1		9				2	4
4.	Психолог	1		1						1

Б). Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Счетоводител	1	Висше
2.	Касиер домакин/ЗАС	1	Средно
3.	Помощник-възпитател	11	Средно
4.	Готвач	1	Средно-специално
5.	Помощник-готвач	1	Средно
6.	Работник кухня	1	средно
7.	Медицински сестри	4	висше
8.	Шофьор	1	средно
9.	Работник поддръжка	1	Средно

10.	Финансов контрольор	1	висше

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1.Квалифицирани педагогически специалисти с висше образование и имат необходимата професионална квалификация 2. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 3. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 4. Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-голям брой учители. 5. Работа в екип във всяка група- двама учители и един помощник-възпитател. 6. Изградена функционална система за повишавана на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. 7. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 8. Работа в екип на различни нива- педагогически и непедагогически персонал 9. Участие в национални програми и общински проекти	1.Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. 2.Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала. 3. Прекалена взискателност от страна на родителите и понякога грубо отношение и неуважение
ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1.Формиране на положителна атмосфера в детската градина. 2.Обмяна на информация между персонала. 3.Ангажирано участие в живота на ДГ на всички членове на екипа. 4.Действащ Етичен кодекс на работещите в детската градина.	1.Непредвидени фактори, които довеждат до спиране на образователния процес в детската градина.

1.4. МАТЕРИАЛНА БАЗА И ТЕХНИЧЕСКА ОСИГУРЕНОСТ:

Материалната база се оптимизира и подобрява според възможностите на бюджета на детската градина. Сградният фонд на детската градина се състои от една централна сграда, намираща се на ул. „Врабча" №7, гр. София с 5 групи – 1 първа, 1 втора, 1 трета и 2 четвърти групи. Във филиала на ул. „Победа" №3 функционират 1яслена и 3 градински групи/ първа, втора и трета/

Вътрешният интериор на помещенията е възрастово съобразен.

В дворовете на сградите са обособени различни площадки за игри и занимания. Материално - техническата база на детската градина не отговаря в пълна степен на изискванията, но дава възможност за добра целодневна организация на режима и максималното удовлетворяване социалните потребности на децата. Извършват се освежителни ремонтни дейности в помещенията на всички възрастови групи.

- Създадена ИКТ среда, подпомагаща педагогическия процес- всяка група разполага с интерактивна дъска и лаптоп.

- Кабинети за директора, за ЗАС и за счетоводител, за психолог и ресурсен учител. В сградата на ул. „Победа" е обособена и ЛЕГО-стая, стая за танци и басейн, който се ползва от цялата детска градина.

- Здравни кабинети -2 ;

- Обособен кухненски блок със всички необходими съоръжения за работа- печки, фурни, хладилни съоръжения и др., но поради тясното пространсво, няма технологична възможност за приготвяне на отделно меню за деца с алергии.

СИЛНИ СТРАНИ	**СЛАБИ СТРАНИ**
1. Обособени помещения за всяка група. 2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ. 3. Цветово оформяне на помещенията, свързани с възрастовите особености на децата. 5.Детската градина разполага с голям набор от костюми и аксесоари за провеждане за развлечения и празници.	1. Основната сграда е паметник на културата и всеки ремонт трябва да бъде одобряван от МК, което е бавен процес. 1. Липса на физкултурен салон. 3. Маломерни пространства за игра. 4.Физическата среда в основната сграда не е подходяща за децата със специални потребности – спални на третия етаж, липса на пространство за тихи занимания при криза. 4. Недостатъчна естествена растителност в дворните пространстранства.
ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1. Продължаване на усилията за обновяване на материалната база в детската градина. 2.Кандидатстване по национални програми и общински проекти за благоустройството на детската градина и обогатяване на МТБ. 3.Оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес 4.Активно участие на Обществения съвет към детската градина.	1. Недостиг на парични средства за осъвременяване на МТБ.

1.5. ФИНАНСИРАНЕ:

ДГ №195"Братя Мормареви"е на делегиран бюджет от 01.04.2008 г., сформиран от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1. Дейността на детската градина се извършва чрез системата на делегирания бюджет, който се управлява от директора . 2.Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 3.Изградена система за финансово управление и контрол (СФУК). 4.Прозрачно управление и разходване на бюджета. 5.Контрол	1.Незапълнен капацитет на групите. 2.Затруднения при осигуряването на средства за ДТВ на персонала и спазването на КТД.
ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
1.Включване в различни национални програми и общински проекти за осигуряване на допълнителни средства. 2. Осъществяване на допълнителни образователни дейности, които не са дейност на ДГ за приходи към бюджета на градината	1.Демографски проблеми, които влияят върху списъчния състав на групите и финансовите възможности на детската градина 2.Липсват средства за подобряване и обновяване на МТБ.

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда:

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1.Включване на родителите като участници образователния процес 2.Осъществяване на максимална информираност разясняване на родителите необходимостта задължителната предучилищна подготовка. 3.Подкрепа на децата и техните семейства. 4. Осигуряване на допълнителни средства чрез НП, проекти, базари и дарения с участието на родителите.	1.Недостатъчен брой деца в групите. 2.Затруднения при подпомагането дейността на детската градина.

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
1.Внасяне на подобрения в процеса на предучилищно образование-координация и сътрудничество между участниците в образователния процес. 2.Съвместна работа с Обществения съвет към ДГ. 3.Партньорство с родителите за подпомагане на дейността на детската градина и подобряването на МТБ	1.Неблагоприятна ситуация по отношение на района на детската градина. 2.Липсват средства за подобряване и обновяване на МТБ. 3.Демографски проблеми, които влияят върху списъчния състав на групите и финансовите възможности на детската градина.

Детската градина изпълнява основната си цел и е необходимо да продължи да се утвърждава като институция, предоставяща социална услуга в интерес на родителите, да се задълбочава сътрудничеството между участниците в процеса на предучилищно образование.

IV. СТРАТЕГИЯ

1. МИСИЯ:

Ориентиране на детската градина към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

2. ВИЗИЯ:

Създаване на работещ план за действие на детската градина.

Визията е:

1. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
2. Формиране на знания, умения и нагласи по отношение на възпитателната работа като неизменна част от образователния процес.
3. Център за родители, където да се развива и надгражда както възпитателната работа, така и в процеса на обучението и социализацията на децата.
4. Професионална среда за утвърждаване на учители, които стимулират детето да взема самостоятелни решения, проявява индивидуалност и самостоятелност.

3. ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

1. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.
2. Мотивация на родителите за активно сътрудничество между семейството и детската градина.
3. Уважение към индивидуалните и културни различия.
4. Поставяне основите за учене през целия живот.
5. Екипност и споделени отговорности към очакваните резултати.

4. ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

Стратегически цели:

• Повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата.

• Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина.

• Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца, записани за задължително предучилищно образование.

Оперативни цели:

• Изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности на детето и развитие на детския личностен потенциал.

• Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

• Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

• Обогатяване на МТБ.

• Създаване на условия за популяризиране дейността на детската градина.

5.ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ:

• Партньорство и съгласуваност-активно взаимодействие и синхронизиране на дейността за постигане целите, заложени в Стратегията;

• Приемственост-последователност при прилагане на политиките;

• Иновативност-прилагане на нови подходи, мерки и дейности;

• Отчетност на постигнатите резултати;

• Популяризиране на мерките и резултатите.

6. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина:

1.Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

Детската градина работи непрекъснато по посока предоставяне на по- високо качество на предучилищното образование, при съобразеност със спецификата на средата и потребностите и интересите на децата, чрез:

1. Разработена Стратегия за развитие и Правилник за дейността, съобразени с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти в областта на предучилищното образование.

2. Програмна система. Програмната система отговаря на изискванията на чл. 29, ал. 3,ал.4 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование, а именно:

- създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от

образователните направления по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование;

- отчита спецификата на детската градина и на групите;
- съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на

децата.

Създават се условия за осигуряване на:

- Добра организация на дейностите;
- Своевременна и адекватна корекция и внасяне на подобрения при необходимост.

- Планирането е съществена част от работата на учителя както преди началото на учебната година, така и преди подготовката на всяка ситуация и трябва да води до очакваните резултати по ОН. Определянето на конкретни цели и на резултати, насочени към уменията ще подпомогне практическата насоченост на работата. Това изисква подбор на адекватни методи и форми, както и на диагностични средства не само отчитащи постигнатия напредък и придобитите компетентности, но и подкрепящи анализа и предлагащи стъпки за подобрение.

- Екипната работа не се изчерпва само с етапа на планиране и провеждане на

ситуацията. Важно е да се обменя информация за резултатите на децата с внимание върху "системните пропуски", което ще подпомогне учителя в осъществяването на обучението и допринася за успеха и мотивацията на децата.

Качеството на организацията на дейностите, включва:

- качество на образователната среда с необходими планове за ефективен

образователен процес, взаимодействие с всички заинтересовани страни;

- създаване на позитивна и привлекателна образователна среда;
- кадрова осигуреност (професионална ангажираност и квалификация)
- сътрудничество и взаимодействие между участниците в образователния процес;
- обхват, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система.
- качество на воденето и съхранението на документацията

Контрол на дейността на детската градина:

- От управленския стил на работа на директора на детската градина зависи създаването на професионална общност, в която всички педагогически специалисти обединяват усилия за постигане на общи цели и мултиплициране на добри практики.

- Директорът е успешен лидер само когато работи със силен и ефективно работещ екип. Това налага реорганизиране на времето и задачите, стриктно разпределение на задълженията, по-широко делегиране на права и отговорности и подкрепа за кариерно развитие, така че всеки член в екипа да е мотивиран да допринася за решаване на групови задачи и надгражда компетентностите си. Методически обединения е необходимо да бъдат използвани за подкрепа на педагогическите специалисти за реализиране на компетентностния подход.

- Креативността е тясно свързана и с промяна на средата в занималните. Тя може да стане чудесно място за учене, но седенето столчета може да започне да изглежда малко скучно за някои деца. За да подкрепи усилията на колегите си учители, от съществено значение е директорът да им предостави възможност да променят пространството, да излязат от традицията, да организират ситуации в културни и научно-изследователски институции, тъй като обучението отвъд стените на детската градина помага на децата да получат по-цялостен опит чрез практики и наблюдения.

- В контролната си дейност директорът следва да е с подчертано внимание върху практическото измерение на знанията и способността за прилагане на наученото в нови и нестандартни ситуации, вместо да приоритизира документално-формалистичните изисквания. Наред с това е важно да отчита самооценката на учителя по отношение на прилагането на компетентностен подход в обучението и да не забравя, че от него се очаква преди всичко съдържателна подкрепа, ефективно събеседване и препоръки за подобряване на резултатите, защото неуспехите на колегата му са неуспехи на цялата институция.

- В хода на проверката следва да се намери отговор кое дава по-вярна представа за работата на учителя – формалното планиране на хартия (често взето наготово) или способността за динамични промени, без да се губят от поглед финалните резултати; точно пренесената тема в дневника, или умението на учителя да адаптира обучението. Така учителите не биха се притеснявали да говорят за проблемите, които срещат в своята практика, биха приели с благодарност компетентната помощ на експерта и споделените от него добри практики на други колеги.

2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация:

Свобода на учителя се изразява в:

- редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организиране деня на детето;

- организиране образователната среда в детските групи, съобразно възрастта на децата и спецификата на детската група;

- подбиране и прилагане на ефективни, иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч. учебни помагала, познавателни книжки, учебни и дидактически материали и други източници на информация, включително създадени от самите тях);
- използване на ИКТ;
- изграждане на основни умения и компетентности в образованието.

Структурата на педагогическата ситуация е ясно формулирана, ориентирана към постигане на очакваните резултати и протича под формата на игра. Обемът на образователно съдържание е съобразен с възможностите на децата.

Постиженията на детето се проследяват в началото и в края на учебното време по образователни направления и се отразяват в детско портфолио, след което се информират родителите за индивидуалните постижения на детето, с цел осигуряване на разбиране и гарантиране на подкрепа.

- Установява се готовността на децата, които ще постъпят в първи клас следващата учебна година.
- Разширяват и се усъвършенстват отделни компетентности чрез допълнителните форми на педагогическо взаимодействие.
- Качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа на личностно развитие на децата (развитие на умения за учене, за работа в екип, обща и допълнителна подкрепа);
- Осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостно развитие на детето;
- Участие в обучения на педагогическите специалисти по теми, свързани с повишаване на качеството в предучилищното образование;
- Актуализиране на професионалното портфолио на учителя и портфолиото на децата.

Планираните мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в детската градина са насочени към:

- осигуряването на възпитание, социализация, обучение и отглеждането на децата до постъпването им в първи клас;
- осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостно развитие на детето;
- опазване на физическото и психическото здраве на детето в основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие;
- изградена система за проследяване на постиженията на децата и ефективната им подготовка за училище.

Очакваните резултати се постигат чрез:

- Осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености особености и гарантираща цялостно развитие на детето;

- Придобиване на знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на децата към училищно образование;
- Изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности на всяко дете;
- Разработване и прилагане на система за поощрения с морални и материални награди;
- Определяне на свои символи и ритуали, в съответствие с принципите на националната идентичност и култура.
- Участие в национални програми и общински проекти, подпомагащи дейността на детската градина.
- Участие в обучения на педагогическите специалисти по теми, свързани с повишаване на качеството в предучилищното образование.
- Прилагане иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч. учебни помагала, познавателни книжки и дидактически материали);
- Осигуряване на по – голяма практическа приложимост на образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.

2.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

Начините и формите на осъществяване на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата за различните възрастови групи се определят в програмната система на детската градина и се разпределя за групите равномерно през цялата учебна година.

Учителите насочват своите усилия към организиране на игрова дейност, която да стимулира детската любознателност, емоционалност, инициативност и творчество.

В детската градина патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата се осъществяват:

1.Интегрирано в обучението по образователните направления:

- Чрез образователното направление по БЕЛ се гарантира запознаване с националните ценности и традиции с цел съхраняване и утвърждаване на националната идентичност като назовават пълното си собствено име и възрастта си, имената на членовете на семейството си, имената на възрастните в детската градина. Назовава държавата, града и улицата, на която живее и точния си адрес.

- Чрез образователното направление Околен свят се осигурява запознаване с националните ценности и традиции с цел съхраняване и утвърждаване на националната идентичност.

Партнирането на учителя е изградено върху емоционалните отношения с децата, предполагащо позитивно настроение и радост от съвместната дейност.

Взаимодействие с възрастни и връстници, взаимопомощ в игрите, предполагащо позитивното настроение

Изразяване привързаност към членове на семейството, както отговорности на близките си към него и свои отговорности към тях

Проявяване толерантност към деца и възрастни с различия, създаване приятелства като избягва конфликтите и при необходимост ги разрешава

Обясняване адекватни норми на поведение спрямо познати и непознати за него лица

Назоваване лични, официални и национални празници, местни обичаи и традиции

Знае името на страната ни, разпознаване на националния флаг, националния химн

Разпознаване битова и празнична среда, включване в подготовката на честването на националния празник, на значими официални празници, както и на местни празници на общността

Участие във фолклорни и официални празници

Свързване традиционни ритуали със съответните празници (Коледа, Великден и др.)

2.Интегрирано в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие:

Допълнителните форми се организират в извън времето за провеждане на педагогическите ситуации като:

а) игри, развлечения, празници и честванията на територията на детската градина;

б) участия в прояви, изяви и мероприятия, организирани от други институции и провеждани в населеното място на детската градина;

в) посещения на природни обекти, обществени и културни иинституции в населеното място на детската градина.

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

Целта в предучилищна възраст е добро здравословно състояние, физическо развитие и дееспособност, емоционална удовлетвореност от двигателната дейност, игрови и комуникативни умения в игровата двигателна дейност, изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности.

Разширяване на дейностите, свързани с повишаване на двигателната активност и здравословно хранене с активното участие на родителите.

Очакваните резултати са умения за комбиниране на приложните движения и елементи от спортно-подготвителни игри в разнообразни условия, познания за спортове, спортни съоръжения, пособия и екипировка, положително отношение към двигателната активност, здравословния начин на живот, съответстващи на възрастта на децата.

Очакваните резултати се постигат чрез образователните ядра:

а) Естествено приложна двигателна дейност;

б) Спортно-подготвителна двигателна дейност;

в) Физическа дееспособност;

г) Игрова двигателна дейност.

От значение за реализация на целите и очакваните резултати са потребностите на децата от успех и емоционалната удовлетвореност от постиженията. Те изискват организация на стимулираща образователна среда, изпълнение на двигателната дейност чрез подражание, прояви на внимание, подкрепа и сътрудничество, ориентация към резултата чрез игрова мотивация, ясно изразено и видимо одобрение. Учителите насочват своите усилия към изграждане на среда за насърчаване на игровата дейност.

Допълнителна задължителна форма за стимулиране на двигателната активност с оздравителен ефект е утринната гимнастика

Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие са подвижни и спортно-подготвителни игри, спортни празници, разходки, излети и екскурзии.

3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база:

В детската градина липсва физкултурен салон. Изграждането на средата за насърчаване на игровата двигателна дейност като средство за стимулиране на двигателната активност се осъществява чрез закупуване спортни уреди и пособия като парашути за игра, игри за хвърляне в цел, топки, скачащи кончета, баскетболни кошове, въжета за скачане и др.

Познаването на закономерностите във физическото развитие в предучилищна възраст и тяхното ефективно използване заема приоритетно място в работата по физическа култура в детската градина. Тази възраст е сензитивна както за развитието на основните физически качества, така и за физическата дееспособност като цяло. През първите три-седем години от живота на човека се поставят основите на неговото здраве дълголетие и цялостната му двигателна подготовка. Затова изключително важно е правилното осъществяване на физическото развитие именно в тази възраст, което ще позволи на малкото дете да набере сили и да осъществи в бъдеще пълноценно цялостното си развитие. Пропуснатите възможности в предучилищна възраст трудно могат да се компенсират в следващите периоди от развитието на подрастващите. Игрите са формата, която удовлетворява естествения стремеж към двигателна дейност и имат съществено значение за развитието на децата. Затова, целта е да се подобряват условията и възможностите на детската градина. Определянето на дейностите на открито мотивират детската активност и са подчинени на целта за осигуряване на щастливо детство на всяко дете и увереност в собствените му възможности.

4.Гражданско, здравно, екологично, интеркултурно образование:

4.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели:

Целта в ДГ №195 „Братя Мормареви“ при формирането на гражданско съзнание и граждански добродетели е децата да:

- описват и обясняват различните роли в семейството и правата и отговорностите, свързани с тях;

- да имат положително отношение към сътрудничество с другите в съвместни дейности;
- да изразяват подходящо чувствата си, да заявяват своите нужди и желания, да споделят проблеми и да търсят помощ;
- да имат позитивно отношение към празниците в семейството като средство за съхраняване на духовна връзка между поколенията;
- да се ориентират в символиката и ритуалността на най-популярните български празници
- да правят самооценка на поведението си и да разбират последиците от нарушаването на правилата ;
- системно взаимодействие с родителите за формиране на ценности у децата
- реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на националната си идентичност;
- изграждане у децата на стремеж за проява на взаимно уважение, разбирателство и сътрудничество
- възпитание в доброта ;
- да обясняват своите постъпки, като ги свързва с правила и ценности.

4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

Целта в ДГ №195 „Братя Мормареви“ при формирането на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение е децата да:

- да описват значението на водата, почвата и въздуха за живота на хората, животните и растенията;
- имат представа за естествените източници на енергия
- описват познати климатични промени
- имат представа за многообразието от растителни и животински видове
- назовават основни жизнени фактори за човека, животните и растенията;
- познават правила за опазване на околната среда
- описват въздействието на някои човешки дейности върху природата;
- умеят да поддържат чистота в близката среда и изграждане на навици за разделно събиране на отпадъци.

4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

Целта в ДГ №195 „Братя Мормареви“ при формирането на здравно образование и навици за здравословен начин на живот е:

- осъзнават собствената си ценност и уникалност и тази на другите хора;
- умеят да откриват и описват разлики и прилики с другите хора;
- назовават основни части на човешкото тяло;
- показват положително отношение към развиване на двигателни качества, сила и издръжливост
- познава и назовава предмети и вещества, забранени за деца;
- назовават нещата (предмети, дейности, поведения), които са опасни в обкръжаващата среда;
- имат положително отношение към собственото си тяло;
- имат представа за своя пол;
- имат елементарни представи за разликата между половете
- умеят да търсят и намират помощ, когато има нужда от нея
- демонстрират основни хигиенни навици;
- проявяват елементарни умения за спазване на здравословен дневен режим;
- разбират значението на хигиенните навици за здравето;
- познават и описват хигиенни навици за поддържане на здравето на зъбите и устната кухина;
- обясняват значението на храната като източник за порастването и развитието
- имат представа за полезни и вредни храни; спазват здравословен режим на хранене.

4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.

Целта в ДГ №195 „Братя Мормареви“ при формирането на интеркултурното образование е:

- усвояват знания за празници и обичаи, традиционни за различни културни общности у нас;
- разпознават културни различия в игрова, познавателна и приложно-продуктивна дейност;
- сравняват норми на поведение в културно различен битов и празничен контекст;
- преживяват чрез игрова дейност значимостта на традиции, обреди и обичаи, характерни за неговата/нейната културна общност;
- отнасят се толерантно към прояви на културни различия;

- развиват базови умения за общуване в процеса на игрова дейност в мултикултурна среда;

- уважават и ценят национални символи и ритуали.

Институционалните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са насочени към изграждане и поддържане на демократична организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности.

Неизменна част от институционалните политики за подкрепа са:

1. определянето на ритуали, свързани със:

а) откриването и закриването на учебната година;

б) официалното раздаване на удостоверението за задължително предучилищно образование;

в) награждаване на отличили се деца и учители;

г) поддържането на кътове и съхраняването на наградите от различни форуми и дейности

д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители и др

е) изпращане на децата, които ще постъпят в първи клас през следващата учебна година;

2. възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез:

а) изслушване на националния химн в тържествени моменти

б) поставяне на националния флаг на фасадата на детската градина.

Прилагане на политика за разширяване познанията за безопасност на движението по пътищата.

В детската градина се провеждат педагогически ситуации по тематична област "Безопасност на движението по пътищата" по образователните направления "Околен свят" и "Конструиране и технологии" съответно за:

- първа възрастова група - 5;
- втора възрастова група - 5;
- трета възрастова група - 6;
- четвърта възрастова група - 7.

5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

Механизмът се прилага по отношение на децата, които не са обхванати в образователната система, за които има риск от отпадане от детска градина или са напуснали преждевременно образователната система.

5.1. Взаимодействие с родителите:

- Създаване на условия за успешно включване на всяко дете, като се осигуряват условия за качествени грижи, за ранна социализация и за придобиване на познавателни и социално-емоционални умения и нагласи за учене през целия живот;
- своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на децата
- обмен на информация и контрол по издадените здравни бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата;
- своевременно извършване на посещения по домовете на децата в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от детската градина без уважителни причини с цел записването им в детската градина или преодоляването на риска от отпадане и редовна посещаемост
- всяко посещение на адрес или друга осъществена от екипа дейност се регистрира в ИСРМ, като се отбелязват и членовете на екипа, участвали в посещението или в изпълнението на мерките, както и постигнатият резултат;
- системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето в образователната институция
- предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата в риск от отпадане, в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;
- проследяване на изпълнението и на резултатите от предприетите мерки за преодоляване отсъствието на децата по неуважителни причини и отразяването им в ИСРМ.

5.2. Взаимодействие с институции:

- организиране на регулярен обмен на информация между ангажираните институции и координиране на техните съвместни действия за налагане на съответни санкции, чиито деца в задължителна предучилищна възраст не посещават детска градина
- прилагане на процедурите по предоставяне в натура на отпуснатите семейни и социални помощи в съответствие с индивидуалните потребности на децата, както и подобряване на координацията при налагане на санкции спрямо родителите при неизпълнение на задълженията им по Закона за закрила на детето и Закона за предучилищното и училищното образование
- приобщаване в образователния процес на деца търсещи или получили международна закрила и мигранти.

5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство:

- създаване на екип за обхват, който се сформира и актуализира ежегодно

- екипите за обхват включват представители на регионалните управления на образованието, на съответната община, на съответната дирекция "Социално подпомагане" и на съответната областна дирекция/районно управление на Министерството на вътрешните работи;

- числеността на участниците в екипа за обхват се определя от директора на образователната институция;

- детската градина отговаря за записването в образователната система на децата, живеещи в определения им район на обхват;

- за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца в задължителна предучилищна възраст, които отсъстват по неуважителни причини от детската градина, директора на детската градина организира участниците в екипа за обхват

- Директорът на детската градина възлагат на педагогически специалисти включването в екипите за обхват и осигурява участието на включените лица.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание:

6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето.

Равни възможности за децата се определя като признаване на тяхната равнопоставеност и създаване на физическа и емоционална среда за достъп и участие във всички дейности на детската градина.

Целите за поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето в детската градина са насочени към създаване на образователна среда за разгръщане потенциала за личностно развитие и успешна социализация на всяко дете и гарантиране на равен достъп до качествено образование, в т.ч. и на децата от уязвими групи.

Задачите, които си поставя детската градина са:

1.Да се проучат и оценят условията, свързани с възможностите на децата и техните семейства за пълноценно развитие и участие в живота на детската градина;

2.Да се организира и координира дейността по предоставяне на равни възможности за всички деца и приобщаване на тези от уязвимите групи.

3.Да се осигури адекватна подкрепа, както и да се осъществява ранна превенция на обучителни затруднения.

- Провеждане на образователна политика, основана на равнопоставеност и в съответствие с индивидуалните потребности на всяко дете

- Извършване на ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца или при постъпване за първи път в детската градина

- Извършвани процедури по оценяване на деца с обучителни затруднения и проблеми в поведението;
- Работа по Национални програми и проекти.

7. Приобщаване на децата:

Приобщаването се осъществява при изключване на всякакъв вид дискриминация и се основава на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете.

7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

- Спазване на етичния кодекс на детската градина, който включва всички участници в предучилищното образование
- Спазване на правилата за поведение, изработени във всяка група.
- Подпомагане на учителите от помощник- възпитателите при обучението, възпитанието и социализацията на деца със затруднения в обучението или самообслужването
- Съдействие на учителите от родителите. Приобщаване на родителите чрез включването им в дейности на ниво детска градина.
- Насочване на детето и неговите родители към програми и услуги в общността.

7.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

А) Обща подкрепа за личностно развитие, която се осъществява за всяко дете и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. занимания по интереси;
3. грижа за здравето;
4. ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
5. поощряване с морални и материални награди;
6. дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
7. логопедична работа.

Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата се извършва от педагогическите специалисти в детската градина на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца или при постъпване за първи път в детската градина.

Оценяването се извършва чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения и се провежда индивидуално за всяко дете, с писменото съгласие на родителя, след информирането му за начина на провеждането и се запознава с резултатите от него. В зависимост от това се определят дейности от общата и/или от допълнителната подкрепа за личностно развитие.

Като критерии за обучителни затруднения се вземат и резултатите от входяща и изходяща диагностика на децата от втора, трета и четвърта възрастова група.

Директорът на детската градина, по предложение на координатора на ЕПЛР, издава заповед за определяне на децата и на условията за провеждане на дейностите.

Обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им
Предложение до директора за включване на дете в конкретни дейности за ОПЛР.

Разработване и утвърждаване на годишна програма за заниманията по интереси, насочени към развитието на личностни и междуличностни умения
Поощряване с морални и материални награди на децата

Превенцията на насилието и преодоляването на проблемното поведение и обсъждане на случаите на ниво координатор – учител на група
Превенцията на обучителните затруднения включва обсъждане на информацията от входните равнища, индивидуалния напредък и наблюденията върху развитието на децата. Определяне на конкретните деца и съответните дейности за превенция на обучителните затруднения
Допълнителното обучение по български език за децата, за които българският език не е майчин е задължително и се осъществява чрез допълнителни педагогически ситуации.

Б)Допълнителна подкрепа за личностно развитие

Определяне на деца, на които трябва да се извърши оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на ДПЛР. Предоставя се въз основа на извършена оценка на индивидуалните потребности. На такава оценка подлежат деца със СОП, деца в риск, деца с изявени дарби и деца с хронични заболявания.

Директорът, със заповед, назначава Екип за подкрепа за личностно развитие (ЕПЛР) за всяко конкретно дете. ЕПЛР на детето извършва оценката, като всеки от специалистите попълва съответната на неговата компетентност част от Картата за оценка, като отделните части се съгласуват между специалистите и се вписва общо становище за функционирането на детето и за необходимата допълнителна подкрепа.

Родителят писмено изразява в картата за оценка съгласието или несъгласието си с извършената оценка на индивидуалните потребности и с решението за предложената допълнителна подкрепа за личностно развитие на детето.

ЕПЛР изготвя доклади за дейността на екипа до директора на детската градина, съответно в 7-дневен срок м.02 и в 10-дневен срок след края на учебното време.

Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя в зависимост от плана за подкрепа на детето, в който се определят конкретните дейности за допълнителната подкрепа за личностно развитие и необходимите специалисти за предоставянето на подкрепата.

8. Противодействие на тормоза и насилието:

8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

Политиката за превенция и интервенция на насилието и тормоза се основава на споделени ценности, норми, правила и традиции за участие и взаимодействие на директора, педагогическия и непедагогическия персонал, родителите. Основните цели за превенция и интервенция на насилието са:

- Да се създаде подкрепяща и сигурна образователна среда в детската градина
- Да се възпитава уважение и толерантност към различията;
- Да развиват етика на взаимоотношенията, кое поведение е приемливо и кое – не, как да се реагира на неприемливо поведение.
- Системни усилия за възпитаване у децата на социални умения и нагласи, които не допускат насилие във взаимоотношенията, допринасящи за насилието.
- Привличане на родителите като активен партньор на педагогическите специалисти, социални работници за превенция и справяне с агресията и насилието в детската градина
- Превенцията поставя приоритет върху дейности на равнище група, като създаване на правила на отношения в групата.
- Интервенциите включват отговора на институцията при възникнали ситуации на насилие и тормоз. Това са последователни действия и мерки, които целят спиране и разрешаване на възникнала вече ситуация на насилие, тормоз и се реализират като отчитат индивидуалните потребности на всяко дете, въвлечено пряко или косвено в ситуацията.

8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите:

- Родителите се привличат като партньори в дейностите по превенция и интервенция. Партньорството с родителите за съдействие по превенция на насилието се осъществява чрез: родителска среща, в която учителите запознават родителите с основните моменти в механизма
- Представяне на професиите на родители, с цел запознаване с тях. Родителското съдействие може да има различни измерения, като: от родители – специалисти от областта на помагащите професии (психолози, социални работници, медиатори, лекари) или други.
- Желание на родителите да бъдат посредници между детската градина и други организации и институции, когато това се налага.
- Изпълнение на инициативи за повишаване на толерантността, за намаляване на агресията.

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование:

9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

А) В **ДГ №195 „Братя Мормареви“** целта е осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо деца в риск от отпадане чрез системно наблюдение и предприемане на коригиращи действия.
Б) Изграждане на нагласи за учене през целия живот.

В) Мерки за повишаване на образователните резултати като предпоставка за предотвратяване на преждевременното напускане на детската градина.

1.Административните мерки и работа с институциите за превенция на отпадането са:

- отразяване на движението на децата, проследяване на преместването, писма от/до приемащите детски градини по местата на преместване;
- проследяване приема и записването в I клас;
- подаване на информация за деца, допуснали повече от 3 дни отсъствия по неуважителни причини;
- установяване на контакт с родителите по местоживеене и обсъждане на мерки и действия за обхват, включване и превенция на отпадането;
- контрол на коректно отразяване на отсъствията на децата;
- осигуряване на безплатен транспорт за децата в задължителна предучилищна възраст;
- безвъзмездно използване на одобрени познавателни книжки и учебни помагала.

2. Възпитателни мерки за превенция на отпадането:

2.1. Работа с децата:

а) ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата, както и на тези с обучителни затруднения

б) предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ранното отпадане на ниво детска градина

в) създаване на условия за индивидуални изяви на децата и мотивирането им за включване в дейности по интереси

г) организиране на педагогическото взаимодействие в основни и допълнителни форми предимно под формата на игра и пренос на знания

д) анализиране на резултатите от образователния процес по отделните образователни направления спрямо очакваните резултати и стандарти.

е) установяване на диалог детска градина – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с отдел „Закрила на детето“ и др.

2.2. Работа с родителите:

а) запознаване на родителите с нормативните актове и вътрешноинтитуционални документи (правилници, правила, програми и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното отпадане;

б) прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите-партньори на детската градина;

в) дейности сред родителите с информационен и практически характер за привличането им към живота в детската група и градина

г) индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Приоритетни Области	**Дейности**	**Очаквани резултати**
1.Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на ПС 5. Установяване на партньорски отношения с ОС 6. Планиране на дейностите на ДГ 7. Прилагане на иновативни методи, подходящи средства, дидактични материали , учебни помагала, познавателни книжки и други източници на информация. 8. Осигуреност на учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостно развитие на детето. 9. Качество на воденето и съхранението на документацията, съгласно изискванията.	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина. 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност. 3. Качеството на педагогическото взаимодействие и организация на педагогическата ситуация. 4. Качеството на педагогическото взаимодействие и подкрепа за личностно развитие на децата. 5. Кадрова осигуреност (професионална ангажираност и квалификация) 6. Разработени вътрешни правила за документо-оборот.
2.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата	1. Запознаване с националните ценности и традиции, с цел съхраняване и утвърждаване на националната идентичност.	1. Утвърждаване на национал ните символи, ритуали и традиции.
3.Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.	1. Създаване и развитие на партньортство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта. 2. Закупуване на спортни уреди и пособия.	1. Повишена двигателна активност, подобрена моторика. Усвоени спортни знания, умения и отношения. 2. Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата. 3. Проведени спортни празници.
4. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели 2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата

	3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот. 4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивновзаимодействие в мултикултурна среда.	за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Действащи процедури за закаляване на децата.
5.Обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст.	1. Взаимодействие с родителите. 2. Взаимодействие с институциите. 3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.	1. Системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето в образователната институция. 2. Създаване на партньортство с външни организации – РУО, Дирекция „Социално подпомагане", община и др. 3. Създаване екип за обхват, който се сформира и актуализира ежегодно.
6.Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.	1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето.	1. Разгръщане потенциала за личностно развитие на децата. 2. Успешна социализация на всяко дете и гарантиране на равен достъп до качествено образование, в т.ч. и децата от уязвими групи.
7.Приобщаване на децата.	1. Подкрепа на индивидуалността на всяко дете. 2. Осигуряване на обща подкрепа. 3. Осигуряване на допълнителна подкрепа.	1. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина. 2. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания в и извън детстката градина. 3. Ефективно партньорство с РЦППО, РУО, община и др.
8.Противодействие на тормоза и насилието.	1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата 2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите.	1. Позитивна култура и климат в детската градина. 2. Уважение и толерантност към различията. 3. Социални умения и нагласи, които не допускат насилие във взаимоотношенията, допринасящи за насилието. 4. Съдействие по превенция на насилието.
9.Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование.	1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.	1. Положителни нагласи към образователния процес и участие в живота на детската градина.

10.Квалификационна дейност	1. Установени потребности за повишаване на квалификацията. 2. Ефективно изразходване средствата за квалификация 3. План за квалификационна дейност като част от годишния план. 4. Правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация. 5. Споделяне на добри практики. 6. Осигуряване на възможности за повишаване на квалификацията на непедагогическия персонал. 7. Участие в национални проекти и програми.	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти. 2. Придобиване на по-висока професионалноквалификационна степен от педагогическите специалисти. 3. Участие в обучения за повишаване на квалификацията, извършвани от обучителни организации с присъждане на квалификационни кредити. 4. Прилагане на система за проследимост на придобитите квалификации на педагогическите специалисти.
11.Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието.	1. Прилагане на програма за взаимодействие с родителите. 2. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина за възпитанието, развитието, образованието и отглеждането на децата. 3. Проучване становището на родителите за предоставяните услуги и цялостната дейност на детската градина. 4. Създаване на условия за взаимодействие с културни държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родители. 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата. 3. Добър имидж на детската градина- насърчаване на родителите да участват в Обществения съвет. 4. Честване на празници, развлечения, благотворителни акции за създаване на положително отношение към образованието.
12.Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в дг с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение. 2. Естетизиране на вътрешното пространство- реализиране на терен за опитно поле със съдействие на родителите. 3. Участие в програми и проекти.	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата.

VI.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

Постигнати резултати за периода 2025-2029 г.	**Индикатори за резултатност**
1. Привлекателна детска градина	1.1.Пълен обхват на децата, подлежащи на предучилищно образование и живеещи на територията на детската градина. 1.2.Посещаемост на децата. 1.3.Удовлетворени родители.
2. Функционална и позитивна образователна среда	2.1.Съвременна образователна среда в детските групи. 2.2. Прилагане на компетентностния подход съобразно възрастта на децата. 2.3. Актуална и целесъобразна организация на предметната среда в детските групи, съобразена с възрастта на децата. 2.4.Позитивно общуване между всички участници в образователния процес.
3. Съвременна и иновативна педагогическа практика на детската градина.	3.1.Обогатяване на педагогическата практика и насърчаване на детското развитие. 3.2. Модифицирана образователна среда.
4. Квалифициран екип	4.1. Участие в професионални форуми. 4.2. Популяризиране на добри педагогически практики. 4.3.Приложимост на резултатите от организираните вътрешни и външни квалификационни дейности. 4.4.Придобиване на по-висока ПКС
5. Работещо взаимодействие „учител-дете-семейство“	5.1 Работещи форми за взаимодействие със семейството. 5.2.Утвърдени привлекателни за родителите практики за повишаване на педагогическите компетенции на родителите -„Училище за родители“
6. Комуникация на детската градина с други социални, обществени и културни фактори.	6.1. Работещи практики за взаимодействие с представителите на социалната среда и институциите.

7. Управленски функции на директора.	7.1.Екипни взаимодействия за изпълнение на стратегическите цели. 7.2.Взаимозаменяемост и преструктуриране на организацията на дейността в различни условия.
8. Качеството на дигиталните умения и модернизация на съществуващите връзки и дейности при изпълнението на задачите	8.1.Повишени дигитални умения у работещите в детската градина. 8.2.Повишена квалификация и оптимизирани връзки за комуникация в дигитална среда. 8.3.Качество на изпълнението на трудовите задължения в дигитална среда.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;

2. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

3. Задачите за постигане на целите се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина.

2. План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на ДГ №195 „БРАТЯ МОРМАРЕВИ“

4. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Предучилищното образование, като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.

Сътрудничеството и взаимодействието с родителите създават условия за постигане на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина. Те са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез:

- индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
- срещи с родителите;
- присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование – открити практики, изложби, тренинги, тържества, празници, развлечения, състезания, ден на отворени врати;

- други форми за комуникация – интернет страница на детската градина, информационно табло за родители, „Училище за родители“.
- участие в дейността на Обществения съвет към детската градина.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в случай на промени в организацията на дейността на детската градина и при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.
Всеки отделен времеви етап за постигането на стратегията се уточнява чрез годишен план за дейността на детската градина и в съответствие с плана за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на ДГ№195 „Братя Мормареви”

Стратегията за развитието на ДГ№195 „Братя Мормареви” е приета на заседание на Педагогическия съвет с решение, отразено в Протокол № 1/15.09.2025г, утвърдена със заповед № РД-10/15.09.2025г. г. на директора на детската градина.

Директор: .....